

Buchhalter/in (m/w/d) in Mönchengladbach

Beschreibung

Wir suchen ab sofort eine versierte Fachkraft für die allgemeine Buchführung und Buchhaltung* und insbesondere für die Lohnbuchhaltung* (Baulöhne) in Vollzeit, unbefristet. Bei gleicher Qualifikation kann die Stelle auch in Teilzeit besetzt werden.

Ihre Aufgaben

In der allgemeinen Buchhaltung* sind insbesondere Tätigkeiten im Bereich der Finanzbuchhaltung* und den Debitoren-* und Kreditorenbuchhaltung* zu erledigen. Außerdem unterstützen Sie vorbereitend bei der Erstellung von Jahresabschlüssen. Im Bereich der Lohnbuchhaltung* fallen die termingerechte Erstellung der monatlichen Lohn- und Gehaltsabrechnung (Baulöhne) in Ihren Verantwortungsbereich. Hier sind die monatlichen und jährlichen Meldungen zu den Berufsgenossenschaften zu veranlassen mit dem erforderlichen Schriftverkehr an SOKA Bau, Krankenkassen etc.

Ihr Profil

Sie haben eine abgeschlossene Ausbildung z. B. als Steuerfachangestellte/r (d/m/w) oder alternativ eine Qualifizierung in der Buchhaltung* erfolgreich abgeschlossen. Dann freuen wir uns darauf, Sie kennenzulernen!

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung mit kurzem Anschreiben, Lebenslauf, wichtigsten Zeugnissen und frühest möglichem Arbeitsbeginn am besten per Mail an: info@business-class.tax.

Arbeitgeber

Business Class

Industrie / Gewerbe

Management, Beratung,
Dienstleistungen

Arbeitsort

Hauptstr. 236, 41236,
Mönchengladbach, Nordrhein-
Westfalen, Deutschland

Veröffentlichungsdatum

3. Februar 2024